

# Gerência de Projetos e Qualidade de Software

Prof. Walter Gima



Cronograma de Aulas	
Semana n°.	Tema
1	Apresentação da Disciplina e Metodologia de Trabalho.
2	Abertura e Definição do Escopo de um Projeto de Software.
3	Planejamento de um Projeto de Software.
4	Execução, Acompanhamento e Controle de um Projeto de Software.
5	Fechamento de um Projeto de Software.
6	Metodologias, Técnicas e Ferramentas da Gerência de Projetos.
7	Metodologias, Técnicas e Ferramentas da Gerência de Projetos.
8	Modelo de gerenciamento de projeto do Project Management Institute
9	Atividades de Avaliação.
10	Modelo de gerenciamento de projeto do Project Management Institute
11	Avaliação de um Projeto de Software.
12	Introdução a Qualidade de Software.
13	Métricas de Software.
14	Garantia da Qualidade de Software.
15	CMM: Modelo de Maturidade e Capabilidade de Software.
16	PSP: Processo Pessoal de Software.
17	Normas ISO: ISO 15504, 12207 .

- Compreender as diferenças entre o gerenciamento de projetos de software e outros projetos
- Conhecer as principais tarefas dos gerentes de projetos de software
- Compreender por que o planejamento de projetos é essencial em todos os projetos de software
- Compreender como representações gráficas são utilizadas pelos gerentes de projeto
- Compreender o processo de gerenciamento de riscos e alguns dos riscos que podem surgir em projetos de software



≠



- Dificuldades no gerenciamento de software
  - Fracasso de projetos na década de 60 e 70
- O software era entregue com atraso, não era confiável, custava mais caro e tinham pouco desempenho
  - A falha estava na maneira como o projeto era gerenciado
- Gerenciamento
  - Diferença entre a programação profissional e amadora

- Gerente de Software
  - Responsável por planejar e programar o desenvolvimento do projeto
    - Supervisionam o trabalho
      - Conformidade com padrões estabelecidos
    - Monitoram o processo
      - Prazo e orçamento



“ O bom gerenciamento não pode garantir o sucesso do projeto. Contudo, o mau gerenciamento geralmente resulta no fracasso do projeto.”

- O produto é intangível
  - Não pode ser visto ou tocado
  - Documentação é base para medidas
- Não há processo de software-padrão
  - Não se pode prever com certeza quando um processo de software específico poderá causar problemas de desenvolvimento
- Grandes projetos de software são, frequentemente, projetos únicos
  - Os grandes projetos são, normalmente, diferentes dos anteriores

- Planejamento de Projeto
- Programação de Projeto
- Gerenciamento de Riscos
- Gestão de Pessoal
- Estimativa de Custo de Software
- Gerenciamento da Qualidade
- Riscos de Projeto



- Elaboração de Propostas
- Planejamento e Programação de Projetos
- Custo do Projeto
- Monitoramento e Revisões de Projetos
- Seleção e Avaliação de Pessoal
- Elaboração de Relatórios e Apresentações

- Elaboração de Propostas
  - Primeiro passo
    - Objetivos
    - Como será realizado
    - Estimativas de custo
    - Estimativa de programação



- Planejamento e Programação de Projetos
    - Planejamento
      - Atividades
      - Marcos
      - Documentos
    - Programação de Projetos
      - Plano deve ser traçado para guiar o desenvolvimento
- a serem produzidos



- Custo do Projeto
  - Estima os recursos requeridos para realizar o projeto



- Monitoramento e Revisões de Projetos
  - Atividade contínua
  - Acompanhamento de progressos
  - Comparações de progressos e custos reais com os planejados
  - Podem prever falhas

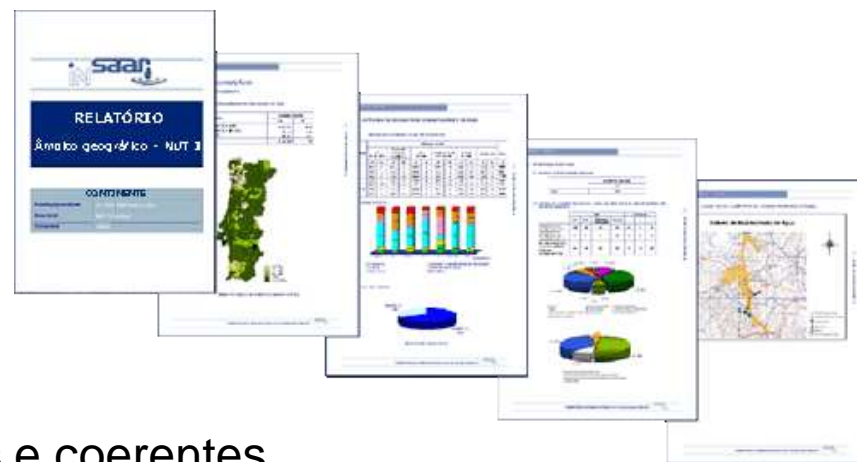


- Seleção e Avaliação de Pessoal
  - Equipe deve ser hábil
  - Com experiência
  - Com disponibilidade
  - Atividade bastante complicada:
    - Orçamento
    - Equipes indisponíveis
    - Investimento em treinamento interno



- Elaboração de Relatórios e Apresentações

- Para a equipe
- Para a organização
- Para o cliente
- Os documentos devem ser concisos e coerentes
  - Habilidade de escrever e de apresentação



- O gerente depende diretamente de um planejamento acurado do andamento do projeto
- O gerente deve prever problemas e apontar soluções
- É um processo interativo que só termina quando o próprio projeto for concluído
- Inicia-se com uma avaliação das restrições (data de entrega, pessoal disponível, orçamento, ...)
- Deve-se fazer uma programação e definir as etapas do projeto



- Plano de Qualidade
  - Procedimentos para teste de qualidade
- Plano de Validação
  - Abordagem, recursos e métodos para validação
- Plano de Gerenciamento de Configuração
  - Procedimentos de gerenciamento e estruturas
- Plano de Manutenção
  - Requisitos, cursos e esforços
- Plano de Desenvolvimento de Equipe
  - Como as habilidade e experiência serão desenvolvidas

- Define os recursos disponíveis para o projeto, a estrutura do trabalho e a programação das tarefas
  - Introdução
  - Organização
  - Análise de Riscos
  - Requisitos de hardware e software
  - Estrutura analítica
  - Programação do projeto
  - Mecanismos de monitoramento e de elaboração de relatórios



Anhanguera

Dúvidas ?

walter.gima@anhanguera.com